

パスワードの変更

パスワードを変更する

◇パスワードの変更

THUMGY Dataの初回起動時は、管理者から通知された仮パスワードを使用します。
その後、自身のパスワードに変更する必要があります。

◇パスワードの変更手順

- ①「ライセンス管理機能」の《設定》アイコンをクリックし、《パスワード変更》をクリックします。
- ②「現在のパスワード」、「新しいパスワード」、「新しいパスワード（確認）」を入力し、《登録》をクリックします。
 - 「新しいパスワード」がパスワードのポリシー（文字数や記号の有無など）に合致しない場合は、メッセージが表示されます。
- ③「パスワード変更が成功しました」と表示され、パスワード変更が完了します。

<現在のパスワードが不明な場合>

現在のパスワードが不明な場合は、以下の手順でパスワードを設定してください。

- ①THUMGY Dataを起動し、ホーム画面の「ライセンス管理機能へのログイン」をクリックします。
- ②ログイン画面の下部に表示される「パスワードが不明な場合は、こちら」の「こちら」をクリックします。
- ③「パスワード再設定申請」画面の「ユーザID」にユーザIDまたはメールアドレスを入力し、《送信》をクリックします。
※ユーザIDまたはメールアドレスは、管理者から通知されたものを使用してください。
- ④対象のメールアドレスに、no-reply@thumgy-data.comより、「【TGD】パスワード再設定通知」という件名のメールが届きます。
- ⑤メールに記載されたURLをクリックし、表示された「パスワード再設定」画面で、「新しいパスワード」、「新しいパスワード（確認）」を入力し、《登録》をクリックします。
- ⑥「ログイン画面に戻る」をクリックし、新しいパスワードでログインします。