

テーブルメンテナンス

フィールドのデータ型やフィールドの並び順を変更する

「テーブルメンテナンス」画面で、フィールドのデータ型の変更やフィールドの並び順の変更などを行うことができます。

また、「テーブルメンテナンス」画面から《新規フィールド追加》や追加したフィールドの編集・削除も行えます。

※ソースファイルのインポートにより作成されたフィールドは、削除することができません。不要なフィールドがある場合は、《加工》-《抽出》コマンドで、不要なフィールドを除外した新規テーブルを作成してください。

◇「テーブルメンテナンス」画面を開く手順

「テーブルメンテナンス」画面は、以下の3通りの操作で開くことができます。

- 対象のテーブルを開いた状態で、メニューバーの《プロジェクト》をクリックし、《テーブルメンテナンス》をクリック。
- 対象のテーブルを開いた状態で、表示エリアの任意のレコードを右クリックし、「テーブルメンテナンス」をクリック。
- ナビゲーターエリアの「テーブル」フォルダで対象のテーブルを右クリックし、「テーブルメンテナンス」をクリック。

◇「テーブルメンテナンス」画面

| テーブル名 | 商品マスター |
|-----------|----------------------------|
| データ型 | 文字型 文字型 数値型 (整数) 文字型 |
| 書式設定 | 桁区切り有り |
| フィールド名 | 商品No 商品名 販売単価 販売区分 |
| 新規フィールド追加 | |
| 追加フィールド編集 | |
| 保存 | |
| キャンセル | |

| 商品No | 商品名 | 販売単価 | 販売区分 |
|------|----------|-------------------|---------|
| 1 | 30103001 | 春の彩 | 800 1 |
| 2 | 30103002 | 夏の賑い | 800 1 |
| 3 | 30103003 | 秋の調べ | 800 1 |
| 4 | 30103004 | 冬の折り | 800 1 |
| 5 | 30103005 | 四季の調べ | 2,400 1 |
| 6 | 30103006 | 四季の調べ Special Box | 3,000 1 |
| 7 | 30103007 | 四季の調べ PREMIUM BOX | 3,200 1 |
| 8 | 30104001 | SAKURA Gold | 3,500 1 |
| 9 | 30104002 | SAKURA Premium | 4,500 1 |
| 10 | 30104003 | 桜の里スペシャルA | 1,450 1 |
| 11 | 30104004 | 桜の里スペシャルB | 1,450 1 |
| 12 | 30104005 | 桜の里スペシャルC | 1,450 1 |
| 13 | 30104006 | 桜の里スペシャルD | 1,450 1 |
| 14 | 30105001 | フラワーギフトS-1 | 680 1 |
| 15 | 30105002 | フラワーギフトS-2 | 680 1 |
| 16 | 30105003 | フラワーギフトm-1 | 700 1 |
| 17 | 30105004 | フラワーギフトM-2 | 700 1 |
| 18 | 30105005 | フラワーギフトXL | 2,700 1 |
| 19 | 30106003 | スペシャルギフト | 0 1 |

1. テーブル名 : 操作の対象となっているテーブルが表示されます。
2. データ型 : 各フィールドの現在のデータ型が表示されます。「▼」をクリックし、データ型を変更することができます。
3. 書式設定 : 各フィールドの現在の書式が表示されます。「▼」をクリックし、書式を変更することができます。

4. フィールド名 : 各フィールドのフィールド名が表示されます。

- フィールド名を編集し、フィールド名を変更することができます。
- フィールド名をドラッグして、フィールドの並び順を変更することができます。

| | 文字型 | 文字型 | 数値型 (整数) | 文字型 |
|---|----------|-----|----------|------|
| | | | 桁区切り有り | |
| 1 | 商品No | 商品名 | 販売単価 | 販売区分 |
| 2 | 30103001 | 春の彩 | | |

②そのままドラッグし、移動したい位置のフィールド名の上でドロップします。

①フィールド名を下方方向にドラッグし、アイコンの形状を図の状態にします。

5. 《新規フィールド追加》ボタン

: 新規フィールドを作成します。

- メニューの《加工》-《新規フィールド追加》と同じ操作です。
- 選択したフィールドの右側に新規フィールドを作成します。フィールドを選択すると、ボタンが使用可能になります。

| テーブル名 | 商品マスター | | | |
|--------|--------|----------|----------|------|
| データ型 | 文字型 | 文字型 | 数値型 (整数) | 文字型 |
| 書式設定 | | | 桁区切り有り | |
| フィールド名 | 商品No | 商品名 | 販売単価 | 販売区分 |
| | 1 | 30103001 | 春の彩 | |
| | 2 | 30103002 | 夏の賑い | |

①フィールド名をクリックし、フィールドを選択します。

②《新規フィールド追加》ボタンが使用可能になります。

6. 《追加フィールド編集》ボタン

: 《新規フィールド追加》で作成したフィールドを編集・削除できます。

- 《新規フィールド追加》で作成したフィールドのフィールド名または任意のセルをクリックすると、ボタンが使用可能になります。
- テーブルに《新規フィールド追加》で作成したフィールドがない場合は、使用できません。

7. 《保存》ボタン : 「テーブルメンテナンス」画面での編集内容を保存します。

8. 《キャンセル》ボタン

: 「テーブルメンテナンス」画面での編集内容を保存せずに画面を閉じます。

◇操作ログ

- 追加フィールドの削除 : **DELETE FIELD** フィールド名
- フィールド名の変更 : **RENAME FIELD** [元のフィールド名] **TO** [変更後のフィールド名]
- フィールドのデータ型、書式の変更 : ログが記録されません。
- フィールドの並び順の変更 : ログが記録されません。